**ДОГОВОР ОТВЕТСТВЕННОГО ХРАНЕНИЯ № \_\_\_\_\_\_-РФ-ТР-2022**

г. Пермь «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее ГАУ ДПО «ИРО ПК») в лице директора Шубина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полазненская средняя общеобразовательная школа №1», именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице Директора Брызгаловой Ольги Михайловны, действующего(й) на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ГАУ ДПО «ИРО ПК» передает, а Хранитель принимает на временное ответственное хранение учебноеоборудование для создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности и малых городах, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приобретенное по договорам:

1) № 21-30/2022от 10.02.2022 года- МФУ (принтер, сканер, копир) в количестве 1 штуки на сумму 21 200,00 (Двадцать однатысячадвести рублей 00 коп.);

2) №32111013794от 31.01.2022 года - Ноутбук в количестве 5 штук на сумму 305 234,40 (Триста пятьтысяч двести тридцать четыре рубля40 коп.).

2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГАУ ДПО «ИРО ПК» обязано:

2.1.1.передать «Хранителю» по акту приема-передачи имущество, указанное в п.1. настоящего договора.

2.2. «Хранитель» обязан:

2.2.1.принять на ответственное хранение от ГАУ ДПО «ИРО ПК» по акту приема-передачи имущество, указанное в п.1.настоящего договора.

2.2.2. обеспечить сохранность имущества, переданного на ответственное хранение.

2.3.Хранитель вправе пользоваться переданным ему на хранение Имуществом.

3.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. «Хранитель» несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение имущества.

3.2. ГАУ ДПО «ИРО ПК» оформляет в установленном порядке документы по передаче имущества в образовательное учреждение.

3.3.Споры и разногласия, которые могут возникать при исполнении настоящего договора, будут решаться путем переговоров между сторонами.

4.ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

4.1. «Хранитель» освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это частичное или полное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых законодательством Российской Федерации, возникших после заключения договора, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не моглани предвидеть, ни предотвратить.

4.2.При наступлении указанных в п.4.1.обстоятельств «Хранитель» должен в кратчайший срок известить о них ГАУ ДПО «ИРО ПК» в письменной форме с приложением соответствующих документов.

5.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1.Настоящий договор заключен на срок до момента передачи имущества, указанного в п.1., в оперативное управление образовательному учреждению.

5.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ГАУ ДПО «ИРО ПК  614068.г. Пермь,  ул.Екатерининская,210  ИНН/КПП:5903005619/590301001  Номер единого казначейского счета 40102810145370000048  Отделение Пермь Банк России//  УФК по Пермскому краю г. Пермь Получатель средств: Минфин Пермского  края (ГАУ ДПО «ИРО ПК» л/с 318300448)  Номер казначейского счета 03224643570000005600  БИК 015773997 | «Хранитель»  Краткое наименование учреждения  Индекс\_Адрес  ИНН/КПП: |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Шубин | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**АКТ № \_\_\_\_\_-РФ-ТР-2022**

**приема-передачи имущества на ответственное хранение**

г.Пермь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее ГАУ ДПО «ИРО ПК») в лице директора Шубина Сергея Владимировича, действующего на основании Уставас одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (й) на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с договором ответственного хранения №\_\_\_\_\_-РФ-ТР-2022от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022года составили настоящий акт о том, что ГАУ ДПО «ИРО ПК» передает, а «Хранитель» принимает на временное ответственное хранение учебное оборудование для создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности и малых городах,в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приобретенное по договорам:

1) № 21-30/2022от 10.02.2022 года - МФУ (принтер, сканер, копир) в количестве 1 штуки на сумму 21 200,00 (Двадцать одна тысяча двести рублей 00 коп.);

2) № 32111013794от 31.01.2022 года - Ноутбук в количестве 5 штук на сумму 305 234,40 (Триста пять тысяч двести тридцать четыре рубля40 коп.).

При этом стороны претензий друг к другу не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| ГАУ ДПО «ИРО ПК  614068.г. Пермь,  ул.Екатерининская,210  ИНН/КПП:5903005619/590301001  Номер единого казначейского счета 40102810145370000048  Отделение Пермь Банк России//  УФК по Пермскому краю г. Пермь Получатель средств: Минфин Пермского  края (ГАУ ДПО «ИРО ПК» л/с 318300448)  Номер казначейского счета 03224643570000005600  БИК 015773997 | «Хранитель»  Краткое наименование учреждения  Индекс\_Адрес  ИНН/КПП: |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Шубин | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |