Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полазненская СОШ№1».

 Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Директор школы Брызгалова О.М.

 20.09.2023

План работы библиотеки МБОУ «Полазненская СОШ №1»

 на 2023 – 2024 учебный год.

 педагог - библиотекарь

 Матвеева О.А.

**Анализ работы библиотеки за 2022 – 2023 учебный год.**

Школьные библиотеки играют важное место в учебно – воспитательном процессе каждого общеобразовательного учреждения. Библиотека важна для всех обучающихся, поскольку обеспечивает доступ к информационным ресурсам, консультирует и учит детей работать с информацией, повышает их уровень читательской и информационной грамотности. Школьная библиотека обслуживает всех членов школьного сообщества: учащихся, учителей, администрацию, а также родителей.

Для реализации своих основных задач и функций работа школьной библиотеки в 2022 -2023 учебном году была построена в соответствии со следующими рекомендациями:

- осуществление библиотечной деятельности на основании нормативных документов;

- планирование работы библиотеки с учетом знаменательных и памятных дат и событий 2022 – 2023 учебного года;

- воспитание у учащихся бережного отношения к книге, привитие любви к печатному источнику знаний;

- обеспечение сохранности библиотечного фонда;

- использование в библиотечной деятельности Интернет – ресурсов.

Направления деятельности библиотеки в 2022 – 2023 учебном году:

 - выставочная деятельность;

- беседы о навыках работы с книгой;

- подбор литературы для внеклассного чтения;

 - выполнение библиографических запросов.

1. **Цели и задачи работы библиотеки на учебный год.**

***Цель*** – оказание помощи школе в повышении качества образования. Для выполнения этой цели, библиотека ставит перед собой следующие задачи:

***Основные задачи:***

- формирование фонда библиотеки согласно базисному учебному плану и новым ФГОС;

- обеспечение информационно – документальной поддержкой учебного процесса и самообразования школьников и педагогов;

- использование в работе возможности медиатеки для полного удовлетворения запросов учащихся и педагогов;

- формировать комфортную библиотечную среду;

- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;

- работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению и бережного, аккуратного отношения, как к книге, так и к учебнику.

Контрольные показатели на 2023 – 2024 учебный год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2022-2023** | **План****2023 -2024** | **I полугодие** | **II полугодие** | **Всего** |
| Читатели | 1194 | 1 200 |  |  |  |
| Кол-во посещений | 11 015 | 11 000 |  |  |  |
| Книговыдача | 12 378 | 12 000 |  |  |  |
| Ср.читаемость |  |  |  |  |  |
| Ср.посещаемость |  |  |  |  |  |
| Ср.обращаемость |  |  |  |  |  |

1. **Основные функции библиотеки**

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

- Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

1. **Индивидуальная работа с пользователями библиотеки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Место проведения | Время проведения | Ответственный |
| 1 | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | абонемент, читальный зал | весь год | Матвеева О.А. |
| 2 | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | абонемент, читальный зал | весь год | Матвеева О.А. |
| 3 | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | абонемент, читальный зал | весь год | Матвеева О.А. |
| 4 | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | абонемент, читальный зал | весь год | Матвеева О.А. |
| 5 | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | абонемент, читальный зал | весь год | Матвеева О.А. |

1. **Воспитательная работа библиотеки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Место проведения | Время проведения | Ответственный |
| Массовая работа |
| ***Ко дню знаний*** |
| 12 | Книжная выставка к Дню знаний «Здравствуй, школьная пора»**Экскурсия** к дню школьных библиотек «Читайка» | абонементчитальный зал 1-4 кл. | сентябрьIII- IV кв. | Матвеева О.А.Матвеева О.А. |
| ***Воспитание здорового образа жизни*** |
|  | Книжная выставка к дню отказа от курения «Пристрастия, уносящие жизнь» | 5-11 кл. | ноябрь | Матвеева О.А. |
|  | Книжная выставка к Дню борьбы со СПИДом «Все в твоих руках» | абонемент8-9 кл | декабрь |  |
|  | Выставка одного журнала «Вместе со спортом от вредных привычек» к 100 – летию журнала «Физкультура и спорт» | 5-11 кл. | сентябрь - декабрь |  |
|  | Книжная выставка к Всемирному дню здоровья «К здоровью с книгой» | 9-11 кл. | апрель |  |
|  | Выставка – размышление к Всемирному дню без табака «Чтоб не умереть молодым» | 8-11 кл. | май |  |
| ***Пропаганда безопасности жизнедеятельности*** |
| 1 | Подборка книг «Все о безопасности жизнедеятельности»  | абонемент | октябрь |  |
| ***Экологическое воспитание*** |
| 12345 | Книжная выставка «Мудрый Байкал» к Дню озера БайкалВыставка – просмотр к Всемирному дню животных «И все они создания природы»Книжная выставка «Синичкин день» к Дню синичкиВыставка - путешествие к Дню заповедников и национальных парков «Заповедная Россия»Выставка – знакомство к Всемирному дню кошек «Милый пушистик» | абонементабонементабонемент1-4 кл.читальный зал5-11 кл.1-4 кл. | сентябрьоктябрьноябрьянварьмарт | Матвеева О.А.Матвеева О.А.Матвеева О.А.Матвеева О.А.Матвеева О.А. |
| ***Правовое воспитание*** |
| 12 | Книжная выставка «Международный день прав человека»Книжная выставка «12 декабря – День Конституции РФ» | читальный залчитальный зал | декабрьдекабрь | Матвеева О.А.Матвеева О.А. |
| ***Патриотическое воспитание*** |
| 12345 | Книжная выставка к 211- летию Бородинского сражения «Бородинская битва»«День героев Отечества» книжная выставкаКнижная выставка к годовщине Сталинградской битвы «Ты выстоял, великий СталинградКнижная выставка к Дню защитников Отечества «Русский солдат умом и силою богат»Книжная выставка к Дню Победы «Дорогами мужества» | абонементчитальный залабонементабонемент9-11 клабонемент5-11 кл | сентябрьдекабрьфевральфевральмай | Матвеева О.А. |
| ***Краеведческое воспитание*** |
| 1 | Краеведческий уголок «Здесь Родины моей начало» | абонемент2-11 кл | сентябрь | Матвеева О.А. |
| 23 | **Урок – краеведения** «Мое путешествие: полезные ископаемые Пермского края»**Урок – краеведения** «Мое путешествие: растительность нашего края» | читальный зал2-4 кл. | октябрьдекабрь | Матвеева О.А.Матвеева О.А. |
| ***Эстетическое воспитание*** |
|  | «Календарь перевернём» выставки: «Писатели-юбиляры 2023-2024 года»  | абонемент | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | К международному дню музыки выставка «Там, где музыка живет» | абонемент | октябрь | Матвеева О.А. |
|  | Выставка к Дню Царскосельского лицея «Лучом лицейских ясных дней» | абонемент | октябрь |  |
|  | Библиоурок к Дню словарей и энциклопедий «В них вся вселенная живет» | читальный зал3-45-7 кл | ноябрь |  |
|  | Кн.выставка к Дню Матери «Самая прекрасная из женщин» | читальный зал1-4 кл. | ноябрь |  |
|  | Выставка «Русской речи государь…» к Международному дню родного языка | 5-11 кл. | февраль |  |
|  | Кн.выставка к Всемирному дню поэзии «Поэзии светлой родник» | абонемент5-11 кл | март |  |
|  | К Дню семьи «Семья – очаг любви и верности» | абонемент5-11 кл | май |  |
|  |  «С днем рождения, книга» книжная выставка | 1-11 кл | в течение года | Матвеева О.А. |
| ***Нравственное воспитание*** |
|  | Стенд «Осень – дивная пора» | абонемент | сентябрь | Матвеева О.А. |

1. **Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

**Справочно-библиографическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Знакомство с библиотекой. | 1-е классы | Матвеева О.А. |
| 2 | Наши помощники – словари. | 4-5-е классы | Матвеева О.А. |

1. **Информационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оформление книжных выставок, согласно плану | в течение года | Матвеева О.А. |

1. **Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оформление подписки на 1 и 2 полугодие 2024 г. | октябрь, апрель | Матвеева О.А. |
| 2 | Выдача художественной литературы читателям | в течение года | Матвеева О.А. |
| 3 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | в течение года | Матвеева О.А. |
| 4 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | в течение года | Матвеева О.А. |
| 5 | Ведение работы по сохранности фонда | в течение года | Матвеева О.А. |
| 6 | Создание и поддержка комфортных условий для читателей | в течение года | Матвеева О.А. |
| 7 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | в течение года | Матвеева О.А. |
| 8 | Периодическое списание фонда с учётом ветхости | в течение года | Матвеева О.А. |

1. **Работа с фондом учебников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год. | сентябрь | Матвеева О.А. |
| 2. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2024-2025 учебный год;г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;д) приём и обработка поступивших учебников:- оформление накладных;- запись в книгу суммарного учёта;- штемпелевание;- составление списков класса | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | Приём и выдача учебников (по графику) | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | Списание с учётом ветхости и смены программ | в течение года | Матвеева О.А. |

1. **Внедрение новых информационных технологий**

|  |
| --- |
| Работа медиатеки |
| 1 | Обучение пользователей медиатеки основам ИКТ (создание презентаций, и т.д.) | в течение года | библиотекарь |
| 2 | Применение ИКТ в своей работе и в проведении массовых мероприятий | в течение года | библиотекарь |

1. **Реклама библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Пропаганда фонда библиотеки через проведение массовых мероприятий, согласно плану работы | в течение года | Матвеева О.А. |
| 2 | Информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой | в течение года | Матвеева О.А. |

1. **Методическое обеспечение библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Участие в семинарах городского методического объединения, использование в своей работе методических рекомендаций ИМЦ | в течение года | Матвеева О.А. |
| 2 | Самообразование:- чтение журналов «Школьная библиотека»;- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | в течение года | Матвеева О.А. |

1. **Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотекой школы №3 | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | Оказание помощи городской детской библиотеке в борьбе с должниками | в течение года | Матвеева О.А. |
|  | Использование межшкольного обмена в обеспечении учащихся учебниками | в течение года | Матвеева О.А. |

 22.09.2023г.

Педагог - библиотекарь: Матвеева О.А.